

Rámcová dohoda o poskytnutí služby

(ďalej len „dohoda“)

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Z. z. v znení neskorších predpisov, § 1 ods. 1., § 117 zákona č. 413/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok I.

Zmluvné strany

Objednávateľ: „**MÔJ DOMOV**“, Zariadenie sociálnych služieb Topoľčany
Sídlo: P. O. Hviezdoslava 66, 955 01 Topoľčany
Štatutárny orgán: Ing. Viera Bútorová, riaditeľka
IČO: 42118727
DIČ: 2022567723 (objednávateľ nie je platca DPH)
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK10 8180 0000 0070 0032 4613
BIC/SWIFT: SPSRSKBA

Zapísaný v registri poskytovateľov sociálnych služieb vedenom na Úrade Nitrianskeho samosprávneho kraja, Rázusova 2A, 949 01 Nitra, Reg. číslo: 153

(ďalej len „objednávateľ“)

Zhotoviteľ: **HASIL – HD, s.r.o.**
Sídlo: 956 13 Hrušovany 133
Zastúpený: Dušan Hazucha, konateľ
IČO: 36550531
DIČ: 202013881
IČ DPH: SK2020138813
Zapísaná: Obchodný register Okresného súdu Nitra, Odd.: Sro, vložka č. 13609/N
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s., pobočka Topoľčany
Číslo účtu: 1592406454/0200
IBAN: SK92 0200 0000 0015 9240 6454
SWIFT: SUBASKBX

(ďalej len „zhotoviteľ“)

Článok II.

Preambula

Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto dohody použil postup verejného obstarávania – Výzvu v rámci postupu verejného obstarávania podľa § 1 ods. 1 a § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako „Zadávanie zákaziek s nízkymi hodnotami“ a smernicu Nitrianskeho samosprávneho kraja zo dňa 07.07.2020 čl. 7

zadávanie zákaziek s predpokladanou hodnotou nižšou ako 5 000,00 Eur bez DPH počas platnosti dohody.

Článok III. Predmet dohody

Predmetom tejto dohody je poskytovanie služieb v oblasti **bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarmi a ochrany životného prostredia** (ďalej len „BOZP“ a „OPP“) pre objednávateľa v plnom rozsahu špecifikovanom v článku VIII. ods. 1.

Článok IV. Dodacie podmienky

1. Pri plnení tejto dohody sa zhotoviteľ zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné platné predpisy a technické normy určené pre oblasť bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarmi a ochrany životného prostredia.

2. Miestom dodania je:

- organizácia „MÔJ DOMOV“, Zariadenie sociálnych služieb Topoľčany,
P. O. Hviezdoslava 66, 955 01 Topoľčany,
- prevádzka organizácie Prašice, Slnečná 734/108, 956 22 Prašice

3. Objedávateľ neposkytuje finančný preddavok.

Článok V. Cena a platobné podmienky

1. Cena za poskytovanie služby v rozsahu čl. VIII bod 1 až 19 je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako celková cena v pravidelných mesačných poplatkoch.

Cenová špecifikácia predmetu zmluvy je bez DPH a vrátane DPH v Eur.

Cena bez DPH za jeden mesiac: 160,00 Eur

Sadzba DPH 20% a výška DPH za jeden mesiac: 32,00 Eur

Celková cena spolu s DPH za jeden mesiac: 192,00 Eur

Celková cena spolu bez DPH za 22 mesiacov plnenia dohody: 3 520,00 Eur

Celková cena spolu s DPH za 22 mesiacov plnenia dohody: 4 224,00 Eur

2. Dohodnutá kúpna cena je stanovená ako cena maximálna bez možnosti úpravy.

3. Cena je splatná na základe faktúr zhotoviteľa, ktoré budú objednávateľovi odovzdané súčasne s predmetom plnenia. Faktúry musia obsahovať náležitosti daňového dokladu a špecifikáciu ceny. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia. Pre účely tejto zmluvy sa za deň úhrady považuje deň odoslania príslušnej finančnej sumy z účtu objednávateľa na účet zhotoviteľa.

4. V prípade vady je objednávateľ oprávnený vrátiť faktúru na prepracovanie. V takom prípade začne plynúť nová lehota splatnosti dňom doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

Článok VI. Možnosť odmietnuť predmet zmluvy

Objednávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť prevziať predmet dohody z dôvodu nedodržania podmienok poskytnutia služby vyšpecifikovaných touto dohodou a to až do tej doby, kedy zhotoviteľ ponúkne riadne plnenie, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Článok VII. Zmluvné pokuty

1. V prípade omeškania so zaplatením faktúry je zhotoviteľ oprávnený objednávateľovi fakturovať úrok z omeškania vo výške 0,02 % z dlžnej čiastky za každý deň omeškania. Za deň úhrady sa považuje dátum odpisu príslušnej čiastky z účtu objednávateľa. Zaplatením zmluvnej pokuty nezaniká nárok objednávateľa na prípadnú náhradu škody.

2. Ak zhotoviteľ nedodrží termín plnenia, dohodnutý v tejto zmluve, uhradí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,02 % z ceny predmetu zmluvy.

3. Zmluvné pokuty dohodnuté v tejto dohode hradí povinná strana nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane v tejto súvislosti škoda, ktorú je možné vymáhať samostatne.

Článok VIII. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Práva a povinnosti zhotoviteľa:

a) zhotoviteľ vypracováva obsah a rozsah oboznámenia z BOZP a školenia z OPP pre novoprijatých zamestnancov, zamestnancov a vedúcich zamestnancov,

b) vykonáva oboznámenia z BOZP a školenie z OPP novoprijatých zamestnancov, brigádnikov, zamestnancov prijatých na Dohodu o vykonaní práce, študentov absolventskej praxe po ich zaradení na pracovisko pred začatím prác, zamestnancov prijatých na Dohodu o vykonaní pracovnej činnosti, dobrovoľníkov po ich zaradení na pracovisko pred začatím prác, a dodávateľov rekonštrukčných prác, opráv a montáží, pričom je potrebné zhotoviteľa upovedomiť o potrebe oboznámiť dodávateľa z BOZP a vykonania školenia z OPP najneskôr 3 dni pred začiatkom vykonania dodávateľských prác

c) vykonáva raz za 24 mesiacov periodické oboznámenie z BOZP a školenie z OPP zamestnancov a vedúcich zamestnancov s overením vedomostí formou testových otázok,

d) vykonáva Oboznámenie novoprijatých zamestnancov bez elektrotechnickej kvalifikácie v zmysle § 20 vyhlášky MPSVaR SR č. 508/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov,

- e) vykonáva Oboznámenie a informovanie novoprijatého zamestnanca o spôsobe používania pracovného prostriedku v zmysle Nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 392/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov,
- f) vypracováva a analyzuje zloženie členov komisie pre overenie vedomostí získané školením z BOZP a OPP u zamestnancov a vedúcich zamestnancov, spôsob overenia vedomostí,
- g) vykonáva kontroly stavu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a podáva návrhy opatrení na odstránenie zistených nedostatkov,
- h) vyšetroje príčiny vzniku registrovaných pracovných úrazov, vypracováva Záznam o registrovanom pracovnom úraze v zmysle vyhlášky MPSVaR SR č. 500/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov, vedie evidenciu Záznamov o registrovanom pracovnom úraze, zabezpečuje potrebnú dokumentáciu v súvislosti s odškodnením pracovného úrazu,
- i) v súčinnosti s objednávateľom vypracováva a aktualizuje interné smernice objednávateľa,
- j) vedie písomne dokumentáciu BOZP (záznamy z vykonaného oboznámenia zamestnancov, interné smernice, Záznam o registrovanom pracovnom úraze, atď.),
- k) zastupuje objednávateľa pri vykonaných kontrolách zo strany Inšpektorátu práce, HaZZ a OÚ Topoľčany – Odbor starostlivosti o životné prostredie,
- l) kontroluje odstránenie zistených nedostatkov z kontroly Inšpektorátu práce, HaZZ, OÚ Topoľčany – Odbor starostlivosti o životné prostredie, písomne informuje Inšpektorát práce, HaZZ a OÚ Topoľčany – Odbor starostlivosti o životné prostredie o odstránení nedostatkov v stanovenom termíne,
- m) vypracováva a aktualizuje dokumentáciu ochrany pred požiarmi (Požiarna kniha, Požiarna identifikačná karta, Požiarna poplachové smernice, Požiarne evakuačný plán), vypracováva a aktualizuje dokumentáciu BOZP
- n) vykonáva odbornú prípravu protipožiarinej hliadky,
- o) vypracováva plán vykonávania preventívnych protipožiarnych prehliadok, vykonáva preventívne protipožiariarne prehliadky,
- p) raz za 12 mesiacov vykonáva kontrolu prenosných hasiacich prístrojov a požiarnych hydrantov, opravu a tlakové skúšky nádob hasiacich prístrojov, tlakové skúšky požiarnych hadíc. Oprava a tlakové skúšky nádob hasiacich prístrojov + tlakové skúšky požiarnych hadíc sú spolplatnené,
- r) vypracováva potrebnú dokumentáciu pre nebezpečné odpady,
- s) je oprávnený vstupovať do všetkých priestorov objednávateľa,
- t) zabezpečuje výkon služieb uvedených v Článku VIII. ods. 1. vlastnými zamestnancami, ktorí majú na tento výkon odbornú spôsobilosť,
- u) zabezpečuje výkon dychových skúšok na požívanie alkoholických látok na pracoviskách objednávateľa.

2. Práva a povinnosti objednávateľa:

- a) za účelom poskytovania služieb bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarmi a ochrany životného prostredia dodá zhotoviteľovi v jednom vyhotovení všetky interné predpisy a dokumentáciu, organizačnú štruktúru objednávateľa,
- b) umožní zhotoviteľovi vstup do všetkých priestorov objednávateľa a výkon činností v rozsahu Čl. VIII. ods. 1. tejto dohody,
- c) oznamuje zmeny v organizačnej štruktúre, aktuálny stav zamestnancov a iné podstatné skutočnosti ovplyvňujúce vykonávanie predmetných služieb,
- d) organizačne zabezpečí plynulý výkon prác uvedených v Čl. VIII. ods. 1. tejto zmluvy – zabezpečí účasť všetkých zamestnancov objednávateľa na vstupných a periodických školeniach z BOZP a OPP, odborných prípravách protipožiarnych hliadok,
- e) spolupracuje so zhotoviteľom pri vypracovaní prevádzkových predpisov,
- f) odovzdať predmet dohody dodávateľom spracovaný tak, aby mohol byť objednávateľom použitý k účelu pre ktorý sa zhotovuje,
- g) objednávateľ je povinný v rámci svojich kompetencií poskytnúť zhotoviteľovi pomoc pri získavaní potrebných podkladov a konzultácie pre spracovanie výsledného dokumentu, ďalšie spolupôsobenie bude predmetom dohôd na pracovných stretnutiach,
- h) v prípade, že predmet dohody dodaný zhotoviteľom nezodpovedá rozsahu, množstvu a stavu charakterizovanému touto dohodou, zhotoviteľ má právo jednostranne vypovedať dohodu.

Článok IX.

Prechod vlastníctva a nebezpečenstvo škody na veci

1. V prípade ukončenia zmluvného vzťahu je zhotoviteľ povinný vrátiť všetky doklady, ktoré obdržal od objednávateľa pre splnenie zmluvnej činnosti. O vrátení dokladov sa vyhotoví protokol, ktorý podpíšu obe zmluvné strany.
2. Nebezpečenstvo škody na veci prechádza na objednávateľa okamihom dodania predmetu dohody.

Článok X.

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že ich záväzkový vzťah vzniknutý na základe tejto dohody sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka, i keď ide o vzťah subjektov, ktorý nespadá pod vzťahy uvedené v ustanovení § 261 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

2. Táto dohoda môže zaniknúť pred uplynutím dohodnutej doby:
- a) kedykoľvek písomnou dohodou k dohodnutému termínu oboch strán uzavierajúcich túto dohodu,
 - b) odstúpením od tejto dohody zo strany objednávateľa kedykoľvek, bez uvedenia dôvodu.
3. Odstúpenie od dohody sa stane účinným dňom doručenia oznámenia druhej strane.
4. Dohoda je vyhotovená v piatich vyhotoveniach, z ktorých po podpísaní obdrží objednávateľ tri vyhotovenia tejto dohody a zhotoviteľ dve vyhotovenia tejto dohody.
5. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami. Dohoda je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke objednávateľa.
6. Dohoda sa uzatvára na dobu určitú: od **01.03.2021** do **31.12.2022** alebo do vyčerpania finančného limitu 3 520,00 Eur bez DPH, podľa toho, čo nastane skôr od podpisu dohody.
7. Zhotoviteľ vyhlasuje, že súhlasí s podmienkami určenými objednávateľom v tejto dohode.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa dohodou oboznámili a s jej obsahom súhlasia, že táto dohoda nebola podpísaná za nápadne nevýhodných podmienok a zmluvná voľnosť nie je obmedzená, na znak čoho pripájajú svoje podpisy.
9. Zhotoviteľ prehlasuje, že má potrebné vedomosti a oprávnenia potrebné k vykonávaniu činnosti vedenej v predmete dohody.

V Hrušovanoch, dňa 26. 02. 2021

V Topoľčanoch, dňa 23. 02. 2021

.....
Zhotoviteľ
Dušan Hazucha, konateľ

.....
Objednávateľ
Ing. Viera Bútorová, riaditeľka